



MUNICIPALIDAD DE BELÉN
DEPARTAMENTOS DE ACUEDUCTOS
SOLICITUD DE INSTALACIÓN DE PAJA DE AGUA

N°

FAVOR REVISAR AL DORSO

FECHA DE SOLICITUD: _____

PROPIETARIO: _____

CÉDULA DE IDENTIDAD O JURÍDICA: _____

DIRECCIÓN:

N° PERMISO DE CONSTRUCCIÓN	
N° RECIBO CANCELADO	
N° PLANO CATASTRO	

N° DE TELÉFONO: _____ N° DE FAX: _____

CANTIDAD DE CONEXIONES SOLICITADAS: _____

NOMBRE, FIRMA Y NÚMERO DE CÉDULA DEL PROPIETARIO

PARA USO EXCLUSIVO DE LA MUNICIPALIDAD

RECIBE: NOMBRE: _____ FECHA: _____

CONSTRUCCIÓN: NUEVA ANTIGUA **TIPO:** RESIDENCIAL
 COMERCIAL INDUSTRIAL OTRO CANTIDAD DE

UNIDADES DE OCUPACIÓN: _____

VISTO BUENO DPTO. DE INGENIERÍA _____ SELLO

FECHA: _____

VISTO BUENO DPTO. DE CATASTRO _____ SELLO

FECHA: _____

DISTRITO	MAPA	BLOQUE	PARCELA	FINCA

CATEGORÍA RESIDENCIAL ORDINARIA REPRODUCTIVA
 GOBIERNO PROVISIONAL TEMPORAL
 PREFERENCIAL

APROBACIÓN DPTO. DE ACUEDUCTOS: _____ SELLO

CONEXIONES APROBADAS: _____ DIÁMETRO: 12mm _____ mm

FECHA DE: APROBACIÓN: _____ INSTALACIÓN: _____ VIGENCIA: _____

N° DE HIDRÓMETRO: NUEVO: _____ LECTURA _____ m³

ANTES: _____ DESPUÉS: _____

OBSERVACIONES: _____

MUNICIPALIDAD DE BELÉN
DEPARTAMENTO DE ACUEDUCTOS

NOTA: Una vez finalizada la construcción debe solicitar el cambio de categoría de provisional a la que corresponda, enviado nota al DEPARTAMENTO DE ACUEDUCTOS. Esta se debe de entregar en la UNIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE.

REQUISITOS

NUEVAS

- Indicar Número del Permiso de Construcción.
- Indicar Número del Recibo de permiso de construcción cancelado.
- Indicar Número del Plano de Catastro.
- Certificación de estar al día en todos los impuestos y servicios municipales.
- En el caso de sociedades, documento idóneo que demuestre ser el representante legal de dicha sociedad.
- Copia de la cédula del propietario o representante legal de la empresa.
- **Constancia de estar al día en el pago de las Cuotas Obrero Patronales del dueño (a) o dueños (as) de la propiedad emitida por la C.C.S.S.**

NOTA: En el caso de trámites previos en donde haya utilizado los documentos señalados en la lista de requisitos, indicar la Unidad Administrativa y fecha en que se presentó la gestión.

ANTIGUAS

- nota solicitando la instalación de servicios adicionales, por unidades de ocupación.
Documento idóneo que demuestre ser propietario del inmueble en el cual ha de darse el servicio.
- En el caso de sociedades, documento idóneo que demuestre ser el representante legal de dicha sociedad.
 - Certificación de estar al día en todos los impuestos y servicios municipales.
 - Copia de la cédula del propietario o representante legal de la empresa.
 - Indicar Número del Plano Catastro.
 - **Constancia de estar al día en el pago de las Cuotas Obrero Patronales del dueño (a) o dueños (as) de la propiedad emitida por la C.C.S.S.**

INFORMACIÓN IMPORTANTE

TOME EN CUENTA ESTAS OBSERVACIONES CUANDO LLENE LA SOLICITUD DE PAJA DE AGUA:

Nombre: Este debe ser el que aparece en el Registro Público, o el representante Legal de la Empresa. Al igual que el número de Cédula.

Dirección: Indicar la dirección del lote o construcción lo más exacto posible. En el caso de urbanizaciones debe de anotar el nombre y el número de lote. Anote la dirección para notificaciones.

Teléfono: Brinde un número donde sea fácil de localizar, puede anotar varios.